

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
ГКУ СО «ЦН ДОПР «Иволга»
(коррекционный)»

Л.А. Царева

«18» декабря 2024 г.

План
государственного казенного учреждения Самарской области
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Иволга»
городского округа Самара (коррекционный)» по противодействию коррупции
на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении	в течение года	Председатель комиссии, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
2.	Внесение актуальных изменений и дополнений в локальные акты учреждения во исполнение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции Разработка локальных учреждений по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Председатель комиссии, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
3.	Обеспечение контроля за выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также приказа министерства от 28.04.2020 № 195 «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области	в течение года	Руководитель учреждения
4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений

5.	Размещение и своевременное обновление информации на сайте учреждения сведений в сфере противодействия коррупции	в течение года	Ответственный за размещение, обновление и актуализацию материалов на официальном сайте в сети Интернет
6.	Подготовка отчетной документации по запросу вышестоящих организаций по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Ответственный за работу по профилактики коррупционных правонарушений
7.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Проведение заседаний, «круглых столов» и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции	не менее 1 раза в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
9.	Антикоррупционное обучение и просвещение работников учреждения на постоянной основе	в течение года	Ответственный за работу по профилактики коррупционных правонарушений
10.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Педагог-организатор, воспитатели
11.	Проведение инвентаризации имущества	1 раз в год	Администрация, комиссия по проведению инвентаризации
12.	Проведение опроса родителей/законных представителей воспитанников, выпускников учреждения с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых социальных услуг	в течении года	Зам. директора по ВРР
13.	Обеспечение работы телефона доверия на официальном сайте в сети Интернет для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение года	Ответственный за работу функционирования сайта
14.	Анализ работы комиссии по противодействию коррупции	не менее 1 раза в полугодие	Председатель комиссии, ответственный за работу по профилактики коррупционных правонарушений

Заместитель директора по УВР



Г.Н. Морозова