

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГКУ СО «ЦП ДОПР «Иволга» (коррекционный)»
Миронова А.В.



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг,
Государственного казенного учреждения Самарской области
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Иволга»
городского округа Самара (коррекционный)»
(наименование организации)
на 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Нарушений не выявлено					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Незначительное отставание по показателю: - время ожидания предоставления услуги (в соответствии с записью на приеме специалисту организации)	Организовать работу учреждения без превышения установленного законодательством времени ожидания предоставления услуг: - скорректировать графики работы сотрудников с	Январь.	Морозова Г.Н., заместитель		

и социальной сферы (консультацию)	целью сокращения времени ожидания предоставления услуг.		директора по УВР		
III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>Отсутствие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - оборудованных входных групп пандусами; - специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений - сменных кресел-колясок. 	<p>Принятие необходимых мер по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделению стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - оборудованию входных групп пандусами; - оборудованию для инвалидов санитарно-гигиенических помещений - приобретению сменных кресел-колясок. 	<p>Подана заявка на финансирование № 200.53 вх. № 5/6614 от 19.08.2019</p>	<p>Лордугина Н.С., заместитель директора по АХЧ</p>		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций					
<p>Незначительное отставание по показателю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, 	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение рабочих совещаний по вопросам соблюдения работниками норм и правил профессиональной этики и служебного поведения; - Разработка планов профессионал 	<p>1 раз в квартал</p> <p>Январь</p>	<p>Миронова А.В., директор</p> <p>Морозова Г.Н., заместитель</p>		

<p>вежливостью работников в организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, непосредственное оказание услуги, а также при использовании дистанционных форм взаимодействия;</p>	<p>ьного развития сотрудников организации</p>		<p>директора по УВР</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Незначительное отставание по показателю м: -Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.</p>	<p>-Проведение анкетирования законных представителей несовершеннолетних получателей социальных услуг и выпускников учреждения; - Проведение заседаний комиссии контроля качества оказания социальных услуг;</p>	<p>В течение года 1 раз в квартал</p>	<p>Царева Л.А., заместитель директора по ВРР Царева Л.А., заместитель директора по ВРР</p>		

	<p>- Проведение оценки качества оказанных услуг;</p> <p>- Принятие необходимых управленческих решений, направленных на повышение качества обслуживания</p>	<p>1 раз в год</p> <p>В течение года</p>	<p>Царева Л.А., заместитель директора по ВРР</p> <p>Миронова А.В., директор</p>		
--	--	--	---	--	--

<p>1. Анализ качества оказанных услуг</p> <p>2. Анализ качества обслуживания клиентов</p> <p>3. Анализ качества работы персонала</p> <p>4. Анализ качества работы оборудования</p> <p>5. Анализ качества работы помещений</p> <p>6. Анализ качества работы транспорта</p> <p>7. Анализ качества работы связи</p> <p>8. Анализ качества работы информационных систем</p> <p>9. Анализ качества работы охраны</p> <p>10. Анализ качества работы уборки</p> <p>11. Анализ качества работы питания</p> <p>12. Анализ качества работы медицинской помощи</p> <p>13. Анализ качества работы культуры, спорта и досуга</p> <p>14. Анализ качества работы социальной защиты</p> <p>15. Анализ качества работы жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>16. Анализ качества работы ветеринарии</p> <p>17. Анализ качества работы культуры, искусства и туризма</p> <p>18. Анализ качества работы физической культуры и спорта</p> <p>19. Анализ качества работы культуры, искусства и туризма</p> <p>20. Анализ качества работы физической культуры и спорта</p>	<p>1. Анализ качества оказанных услуг</p> <p>2. Анализ качества обслуживания клиентов</p> <p>3. Анализ качества работы персонала</p> <p>4. Анализ качества работы оборудования</p> <p>5. Анализ качества работы помещений</p> <p>6. Анализ качества работы транспорта</p> <p>7. Анализ качества работы связи</p> <p>8. Анализ качества работы информационных систем</p> <p>9. Анализ качества работы охраны</p> <p>10. Анализ качества работы уборки</p> <p>11. Анализ качества работы питания</p> <p>12. Анализ качества работы медицинской помощи</p> <p>13. Анализ качества работы культуры, спорта и досуга</p> <p>14. Анализ качества работы социальной защиты</p> <p>15. Анализ качества работы жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>16. Анализ качества работы ветеринарии</p> <p>17. Анализ качества работы культуры, искусства и туризма</p> <p>18. Анализ качества работы физической культуры и спорта</p> <p>19. Анализ качества работы культуры, искусства и туризма</p> <p>20. Анализ качества работы физической культуры и спорта</p>	<p>1 раз в год</p> <p>В течение года</p>	<p>Царева Л.А., заместитель директора по ВРР</p> <p>Миронова А.В., директор</p>		
<p>Организация и осуществление деятельности по оказанию услуг</p>					
<p>II. Развитие культуры, искусства и туризма</p>					
<p>1. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>2. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>3. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>4. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>5. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>6. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>7. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>8. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>9. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>10. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>11. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>12. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>13. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>14. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>15. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>16. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>17. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>18. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>19. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>20. Развитие физической культуры и спорта</p>	<p>1. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>2. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>3. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>4. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>5. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>6. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>7. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>8. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>9. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>10. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>11. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>12. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>13. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>14. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>15. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>16. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>17. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>18. Развитие физической культуры и спорта</p> <p>19. Развитие культуры, искусства и туризма</p> <p>20. Развитие физической культуры и спорта</p>	<p>1 раз в год</p> <p>В течение года</p>	<p>Царева Л.А., заместитель директора по ВРР</p> <p>Миронова А.В., директор</p>		